

1. KORAK Prijavite se u sustav



Prijava

Korisničko ime*

Lozinka*

Prijava

Nemate korisnički račun? [Kreirajte korisnički račun.](#)

Jeste li zaboravili svoju lozinku? [Postavljanje nove lozinke.](#)

Ovdje kreirate korisnički račun.

Npr. Korisničko ime: h.horvat
Lozinka: Hh987654

Korisničko ime i lozinka se veže isključivo uz ovu aplikaciju te molimo da ju zapamtite.

Korisničko ime ne može biti sa razmacima. Ukoliko ih koristite upotrijebite donju crtu _

2. KORAK Prijavnice učenika – NOVI UNOS

Administracija stranica

GLAZBENA ŠKOLA

Prijavnice učenika

+ Novi unos

✎ Promijeni

Kliknite na [+ Novi unos](#)

3. KORAK Ispunite prijavnicu

Upisujete podatke o učeniku i roditeljima.

Napomene:

- Email učenika u sustavu skole.hr.: upišite djetetov e-mail koji je dobio od CARnet-a ako ga ima. Ako nema – upišite x.y@skole.hr
- Općeobrazovna škola: npr. OŠ Pongračevo
- Opći razred sljedeće školske godine: odaberite razred koji će dijete pohađati u **općeobrazovnoj** školi za šk.god. u koju se upisuje (od rujna)
- Željeni instrument: odaberite instrument kojeg učenik želi svirati
- Alternativni instrument: drugi željeni instrument u slučaju da zbog kvote ne može upisati željeni instrument
- Dodati kvačicu na „Prihvaćam uvjete prikazane u nastavku“ odnosi se na prihvaćanje Privole za korištenje osobnih podataka privola se nalazi na dnu prijavnice

Upisuju se podatci za oba roditelja osim ako za to ne postoji valjani razlog. Potrebno je upisati i OIB budući će se na jednog od roditelja (kojeg prijavitelj odabere u kasnijoj upisnici) biti kreiran Ugovor o participaciji.

4. KORAK Upload dokumenta – VIDEO ZAPIS UČENIKA i Izvoda iz matice rođenih

napomena: pokušajte video zapis smanjiti na manju rezoluciju kako bi slanje bilo brže
kvaliteta videa manje je bitna.

Važno je da se dijete vidi „od glave do pete“ i da video bude snimljen odjedanput bez pauziranja („u komadu“)

5. KORAK klikni na SPREMI na dnu stranice (desno)

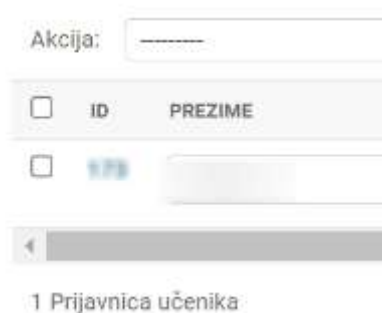
Ako je unos podataka pravilno ispunjen (upisani su svi traženi podatci), sustav će kreirati prijavnicu.



A screenshot of a web form for creating a student record. It features several input fields and buttons. At the bottom right, there is a prominent blue button labeled 'SPREMI'.

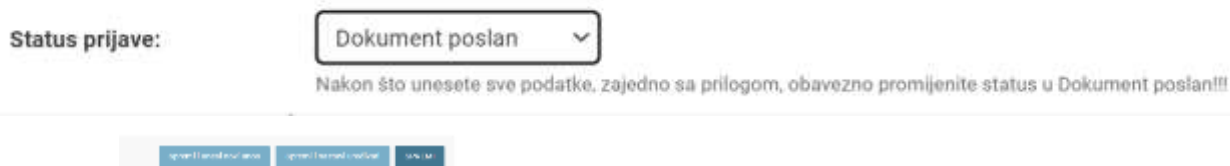
Ukoliko postoji greška, sustav će upozoriti na istu. Popravite upis i ponovno na SPREMI.

6. KORAK klikni na ID prijavnice (plavi broj)



A screenshot of a form showing a blue ID number. The form includes fields for 'ID' and 'PREZIME', and a blue button labeled 'SPREMI'.

i promijenite na dnu stranice status iz „Dokument u pripremi“ u „Dokument poslan“ te opet SPREMI



A screenshot of a form showing a dropdown menu for 'Status prijave' set to 'Dokument poslan'. Below the dropdown, there is a note: 'Nakon što unesete sve podatke, zajedno sa prilogom, obavezno promijenite status u Dokument poslan!!!'. At the bottom, there are three buttons: 'opreli izmatricu', 'opreli izmatricu', and 'SPREMI'.

Time ste upisali učenika u našu bazu podataka te poslali dokument na ocjenjivanje Ispitnoj komisiji